Nr IZP-I.271.14.2026

Identyfikator postępowania: **ocds-148610-ebfbfd74-18d2-4b22-af39-1296ad4da9b6**

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Iłowa

Ul. Żeromskiego 27

68-120 Iłowa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Budowa magazynu sprzętu ochrony ludności i obrony cywilnej w Iłowej

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie, o którym mowa w art. 275 pkt 1 pzp (Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji)

ZATWIERDZIŁ:

Paweł Lichtański

Burmistrz Iłowej

Iłowa, 14 września 2026r.

Spis treści

I. Nazwa oraz adres zamawiającego
II. Oznaczenie postępowania
III. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
IV. Tryb udzielenia zamówienia
V. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji
VI. Opis przedmiotu zamówienia
VII. Termin wykonania zamówienia
VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
XII. Termin związania ofertą
XIII. Opis sposobu przygotowania i składania oferty
XIV. Termin składania ofert
XV. Termin otwarcia ofert
XVI. Podstawy wykluczenia
XVII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia
XVIII. Sposób obliczenia ceny
XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
XX. Informacje dotyczące wadium
XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XXIV. Analiza zasadności podziału zamówienia na części
XXV. Załączniki do SWZ

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa oraz adres Zamawiającego:
Gmina Iłowa,
ul. Żeromskiego 27
68-120 Iłowa
Numer tel.: 68 368 14 00
Adres poczty elektronicznej: ilowa@ilowa.pl

II. Oznaczenie postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na potrzeby, którego sporządzono niniejszy SWZ oznaczone jest numerem referencyjnym: **IZP-I.271.14.2026**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się wskazanym w poprzednim zdaniu numerem referencyjnym lub numerem ogłoszenia (BZP).

III. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-ebfbfd74-18d2-4b22-af39-1296ad4da9b6**

IV. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp".

V. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

VI. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia
    1. Przedmiot zamierzenia budowlanego
    Przedmiotem opracowania jest budowa wolnostojącego magazynu sprzętu ochrony ludności i obrony cywilnej o murowanej o wymiarach 15x20m w osiach konstrukcyjnych i 15,59x20,59m po obrysie zewnętrznym. W ramach przedmiotu zamówienia przewiduje się również rozbiórkę istniejącego budynku gospodarczego o wymiarach ok. 88m2 wraz z utylizacją materiałów rozbiórkowych.

Istniejące zagospodarowanie terenu – lokalizacja
Magazyn projektuje się na działce nr 658 przy ul. Żagańskiej 28 w m. Iłowa
Działka zabudowana budynkiem remizy ochotniczej straży pożarnej oraz zabudową gospodarczą, przeznaczona pod tereny mieszkaniowo-usługowe. Działka posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej działka nr 686/1 ul. Żagańska
Działka uzbrojona w sieć energetyczną , kanalizacyjną oraz wodną i gazową , porośnięta roślinnością niską .

Projektowane zagospodarowanie terenu
W ramach zagospodarowania projektuje się budowę magazynu o wymiarach 15,59x20,59m , o konstrukcji murowanej. Magazyn zostanie usytuowana we wschodniej części działki 658
W ramach zagospodarowania projektuje się:

- budynek magazynu sprzętu OC
- miejsce na pojemniki odpady stałe,
- chodniki, utwardzenie terenu,
- przyłącze wody i kanalizacyjne
- przyłącze energetyczne - WLZ

2. Rozwiązania równoważne

a) W każdym przypadku, gdy w dokumentacji zamówienia, w szczególności w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarach, rysunkach lub innych dokumentach opisujących przedmiot zamówienia, wskazano znak towarowy, patent, pochodzenie, źródło, szczególny proces, nazwę producenta, nazwę handlową, nazwę systemu, typ, model, symbol katalogowy lub inne oznaczenie mogące wskazywać na konkretny wyrób, producenta lub dostawcę, wskazaniu temu towarzyszą wyrazy **„lub równoważny”**, nawet jeżeli wyrazy te nie zostały zamieszczone bezpośrednio przy danym oznaczeniu.
b) Wszelkie występujące w dokumentacji zamówienia, w szczególności w Opisie Przedmiotu Zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarach oraz rysunkach, odniesienia do znaków towarowych, nazw producentów, nazw handlowych, typów, modeli, symboli katalogowych, patentów, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu należy traktować jako **wskazanie rozwiązania referencyjnego, służącego określeniu oczekiwanego standardu technicznego, jakościowego, funkcjonalnego, użytkowego, eksploatacyjnego lub estetycznego**.
c) W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów, materiałów, urządzeń, technologii lub rozwiązań **równoważnych**, spełniających wymagania i kryteria równoważności określone w dokumentach zamówienia.
d) Wskazanie konkretnego produktu, producenta, typu, modelu, systemu lub rozwiązania nie oznacza obowiązku zastosowania tego konkretnego produktu i nie służy ograniczeniu konkurencji.
e) Za rozwiązanie równoważne uznane zostanie rozwiązanie zapewniające nie gorszy poziom wymaganych właściwości technicznych, funkcjonalnych, użytkowych, jakościowych, trwałościowych, eksploatacyjnych i bezpieczeństwa, w zakresie parametrów mających znaczenie dla prawidłowego wykonania i użytkowania przedmiotu zamówienia.
f) **Parametry określone w dokumentacji jako minimalne, maksymalne, wymagane lub graniczne nie mają charakteru poglądowego i pozostają wiążące**, chyba że przy danym

parametrze Zamawiający wyraźnie wskazał dopuszczalny zakres tolerancji albo określił go jako orientacyjny.

g) Zdjęcia, fotografie, wizualizacje, ilustracje oraz rysunki katalogowe konkretnych produktów, jeżeli występują w dokumentacji, należy traktować jako materiał poglądowy wskazujący oczekiwany charakter, funkcję, formę lub standard estetyczny, a nie jako wskazanie konkretnego producenta lub modelu, o ile dokumentacja nie stanowi inaczej z przyczyn wynikających z wymagań funkcjonalnych, technicznych, konserwatorskich lub kompatybilności z istniejącą infrastrukturą.

h) W przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązany jest wykazać jego równoważność zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ oraz w tabeli parametrów równoważności.

i) **Szczegółowe kryteria równoważności dla najbardziej charakterystycznych urządzeń określa Załącznik nr 8 do SWZ - Tabela równoważności stanowiąca część OPZ.**

j) W każdym przypadku, gdy dokumentacja zamówienia odwołuje się do Polskich Norm, norm europejskich, norm międzynarodowych, europejskich lub krajowych ocen technicznych, specyfikacji technicznych albo systemów referencji technicznych, odniesieniu temu towarzyszą wyrazy **„lub równoważne”**. Zamawiający dopuszcza rozwiązania zgodne z normami lub dokumentami równoważnymi, jeżeli Wykonawca wykaże, że zapewniają one spełnienie w równoważnym stopniu wymagań określonych przez Zamawiającego.

k) Jeżeli dokumentacja zamówienia wymaga certyfikatu wydanego przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, Zamawiający akceptuje certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. W przypadkach określonych w art. 105 ust. 4 Pzp Zamawiający zaakceptuje również inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta.

7. Odbiór przedmiotu zamówienia
   Przedmiot zamówienia zostanie uznany za wykonany po zakończeniu wszystkich robót, usunięciu wad, przeprowadzeniu wymaganych prób, pomiarów i rozruchów, uporządkowaniu terenu oraz przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentacji odbiorowej i powykonawczej, w tym protokołów badań i pomiarów, dokumentów materiałowych, instrukcji użytkowania i konserwacji oraz inwentaryzacji geodezyjnej.
8. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV):

   Główny kod CPV:
   45213221-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy magazynów
   Dodatkowe kody CPV:
   45111100-9 – Roboty w zakresie burzenia
   45111200-0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
   45261000-4 – Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
   45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
   45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
   45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
   45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
   45331220-4 – Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych

9. W ramach zamówienia wykonane zostaną następujące rodzaje robót:
   - roboty budowlane zgodnie z załącznikiem nr 8
   - roboty pomocnicze, przygotowawcze i porządkowe oraz naprawa ewentualnych uszkodzeń

- opracowanie i zatwierdzenie w imieniu Zamawiającego czasowej organizacji ruchu – jeśli będzie niezbędna do realizacji przedmiotu zamówienia,
- zagospodarowanie terenu, w tym uporządkowanie,
- przeprowadzenie wymaganych prób, badań i sprawdzeń
- przygotowanie dokumentów wymaganych przepisami prawa związanych z rozpoczęciem i oddaniem obiektu do użytku,

10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera szczegółowa dokumentacja techniczna, przedmiar robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (zał. nr 8 do SWZ). Zamawiający zastrzega, że załączone przedmiary stanowią element pomocniczy do przygotowania oferty. Tym samym zamawiający wymaga skalkulowania i ujęcia w ofercie wszystkich elementów i robót do osiągnięcia zakresu określonego w dokumentacji technicznej.
11. Załączone przedmiary robót mają charakter pomocniczy i nie stanowią zamkniętego wykazu wszystkich robót koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia. Podstawę określenia zakresu robót stanowi kompletna dokumentacja techniczna oraz wymagania SWZ.
12. Dokumentacja techniczna wraz z przedmiarami i STWiOR jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie prowadzonego postępowania.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego, kołowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową na podstawie zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu (na czas prowadzenia robót), jeśli będzie to niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia. Projekt tymczasowej organizacji ruchu Wykonawca winien skalkulować w cenie oferty.
14. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt:
    - urządzi teren budowy i zaplecze budowy, a po zakończeniu prac przywróci teren do stanu pierwotnego,
    - oznakuje i zabezpieczy teren budowy,
    - zapewni bieżącą obsługę geodezyjną wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, jeśli będzie to wynikało z przepisów prawa.
15. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w związku z nieprawidłowym oznakowaniem terenu budowy oraz wykonywaniem robót będących przedmiotem zamówienia.
16. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ochronę instalacji i urządzeń podziemnych, zapewni ich właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem w czasie trwania prac.
17. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z odtworzeniem stanu pierwotnego w przypadku uszkodzenia istniejących obiektów budowlanych.
18. Materiały i elementy z rozbiórki wskazane przez inspektora nadzoru jako przeznaczone do ponownego wykorzystania pozostają własnością Zamawiającego. Pozostałe materiały Wykonawca kwalifikuje i zagospodarowuje zgodnie z przepisami o odpadach, na własny koszt, po uzgodnieniu sposobu postępowania z inspektorem nadzoru.
19. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
20. Zamawiający, stosownie do art. 95 Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności polegające na **wykonywaniu robót ziemnych, murowych, dekarskich, nawierzchniowych i montażowych oraz obsłudze maszyn i urządzeń**, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na

wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

21. Powyższy obowiązek dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo postanowienia zapewniające realizację tego obowiązku.
22. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
    1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
23. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie w nim wyznaczonym, Wykonawca przedłoży wskazane przez Zamawiającego dowody potwierdzające zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności objęte wymogiem:
    1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
    2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osób wykonujących czynności objęte wymogiem (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie należy zanonimizować zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych; informacje niezbędne do weryfikacji wymogu, w szczególności data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków, powinny pozostać możliwe do odczytania;
    3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu zgłoszenia pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowaną zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
24. Za niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdą osobę i za każdy dzień wykonywania czynności bez wymaganego zatrudnienia, zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie **12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
2. Z uwagi na warunki finansowania inwestycji oraz konieczność wydatkowania przez Zamawiającego części środków przeznaczonych na realizację zadania w 2026r., Zamawiający ustanawia obowiązkowy **Etap I realizacji zamówienia**, który Wykonawca zobowiązany jest wykonać i zgłosić do odbioru częściowego najpóźniej do dnia **10 grudnia 2026 r.**
3. **Etap I obejmuje co najmniej zakres robót określony w przedmiarach zgodnie z poniższym:**
   - Roboty ziemne: poz. od nr 1.1.1 do nr 1.1.4
   - Roboty betonowe: poz. od nr 2.1.1 do nr 2.2.3
   - Roboty murowe: poz. od nr 3.1.1 do nr 3.2.1
   - Izolacje cieplne: poz. od nr 4.1.1 do nr 4.1.3
   - Konstrukcje drewniane: poz. od nr 5.1.1 do nr 5.2.9
   - Podłoża i posadzki na gruncie: poz. od nr 8.1.1 do nr 8.1.6
   - Prace rozbiórkowe: poz. od nr 11.1.1 do nr 11.1.7
   - Przyłącze kanalizacyjne: poz. od nr 13.3.1 do nr 13.3.10
   - Przyłącze wody: poz. od nr 13.4.1 do nr 13.4.9
   - WLZ: poz. od nr 14.1.1 do nr 14.1.14
4. Wskazanie daty kalendarzowej wykonania Etapu I jest uzasadnione obiektywną przyczyną wynikającą z warunków finansowania inwestycji i obowiązku wydatkowania środków finansowych przez Zamawiającego do dnia 15 grudnia 2026r.
5. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest uwzględnić termin wykonania Etapu I przy organizacji robót, zapewnieniu personelu, materiałów, sprzętu oraz podwykonawców.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

   1) spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazane poniżej w ust. 2 i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie nie niższym niż wymagany przez Zamawiającego w sposób zgodny z opisem zamieszczonym poniżej, oraz
   2) niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 108 ust 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp oraz na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).*

2. Wykonawcy zobowiązani są spełniać warunki dotyczące:

   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

   Zamawiający nie stawia żadnego warunku w tym zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia żadnego warunku w tym zakresie

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia żadnego warunku w tym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zgodnie z art. 112 ust. 3 Pzp Zamawiający wskazuje, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia nie zostały dotychczas określone w przepisach wykonawczych poziomy zdolności wykonawcy. Warunki udziału w postępowaniu określa się zatem w sposób wskazany poniżej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną, realizowaną w ramach jednej umowy, polegającą na budowie, przebudowie, rozbudowie budynku, o wartości robót nie mniejszej niż **500 000,00 zł brutto,**

b) dysponuje co najmniej jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, albo odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku osób, których kwalifikacje zostały nabyte poza Rzecząpospolitą Polską, dopuszcza się kwalifikacje uznane na zasadach określonych w przepisach o uznawaniu kwalifikacji zawodowych. Wykonawca podaje informację o podstawie dysponowania tą osobą.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. W przypadku, o którym mowa wyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji ekonomicznej

podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie powinno zawierać informacje wynikające z art. 118 ust. 4 pzp.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości, o której mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, udziału w postępowaniu wykonawców pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych ani wspólnego ubiegania się o zamówienie z takim wykonawcą.

IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje ogólne

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami będzie odbywała się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, zwanej dalej „Platformą" która jest dostępna pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/, oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta musi być złożona przy użyciu Platformy.

2) Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

3) Przeglądanie oraz pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.

4) Wykonawca, który zamierza wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto „Wykonawca" na Platformie. Szczegółowe informacje dotyczące zakładania kont podmiotów oraz zasady korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej http://ezamowienia.gov.pl/ oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

5) Komunikacja w postępowaniu z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji").

6) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Platformy (http://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin#regulamin-serwisu).

7) Maksymalny rozmiar przesyłanych plików wynosi 250 MB.

8) Datą przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji jest data ich przekazania za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia albo, w przypadkach dopuszczonych w SWZ, poczty elektronicznej.

9) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują sobie oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wraz z wymaganymi dokumentami i zaświadczeniami przy użyciu poczty elektronicznej.

2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postepowaniem Zamawiający i Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ocds-148610-ebfbfd74-18d2-4b22-af39-1296ad4da9b6**

3. Złożenie oferty

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty / wnioski" widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę / wniosek" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „przeciągnij" i „upuść" służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje uprzednio pobrany, wypełniony i podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę"), Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

2) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje. W przypadku braku podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, jednakże zostaną one przyjęte przez Platformę pomimo braku podpisu. Szczegółowe informacje, w jaki sposób podpisywać dokumenty podpisem kwalifikowanym znajdują się w instrukcji podpisywania znajdującej się w Centrum Pomocy na Platformie.

3) W przypadku pozytywnego zakończenia procesu potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajdować się będzie w Elektronicznym Potwierdzeniu Przyjęcia (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). Zarówno EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty / wnioski"

4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

5) Jeżeli dokumenty przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zwierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa.

6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

7) Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem zakładki „Ofert / wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

8) W zależności od formatu podpisu kwalifikowanego i jego typu Wykonawca dołącza do Platformy uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9) W przypadku dokumentów w formacie PDF Zamawiający rekomenduje zastosowanie podpisu w formacie PAdES. Dopuszczalne jest zastosowanie innych formatów podpisu zgodnych z obowiązującymi przepisami i umożliwiających prawidłową weryfikację podpisu..

4. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy złożenia ofert)

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji" .

2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się BZP lub ID postępowania.

3) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **ilowa@ilowa.pl.**

3) Dokumenty elektroniczne, składane przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji" jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ppkt. 3 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza komunikację poprzez pocztę elektroniczną na adres: ilowa@ilowa.pl z zastrzeżeniem, iż ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. Przekazanie wszelkiej korespondencji poprzez pocztę elektroniczną wymaga na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- Wojciech Kaczmarski – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego – tel. 68 368 14 15, e-mail: ilowa@ilowa.pl

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **29 października 2026 roku.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (ZAMIERZAJĄCY ZŁOŻYĆ OFERTĘ) **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca”** na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

2. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego **na Platformie e-Zamówienia** i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. (Po pobraniu ten dokument ma postać edytowalnego formatu PDF).

3. **Zalogowany wykonawca** używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego (odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
   Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie

zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

8. „Formularz ofertowy" **podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym typem podpisu jest typ wewnętrzny (otaczający) (w formacie PAdES)**. Podpisanie „formularza ofertowego" podpisem zewnętrznym jest także możliwe. W tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego (otaczającego).

10. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z „wszytym" podpisem (typ wewnętrzny, otaczający (PAdES).

11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. archiwum zip.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **UWAGA!** - wśród niepodpisanych plików stanowiących zawartość archiwum nie może być tajemnicy przedsiębiorstwa.

12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiący ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.

REKOMENDACJE I UWAGI ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES.

2. Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).

3. Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T"), nie jest rekomendowany wariant „BES".

4. Pełnomocnik nie może poświadczać za zgodność skanu swojego pełnomocnictwa.

5. Po podpisaniu pliku a przed jego wysłaniem do Platformy wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany a jego weryfikacja jest pozytywna.

6. Wiele różnych niepodpisanych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PADES.

7. Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymaganym podpisem elektronicznym.
8. W przypadku stosowania przez wykonawcę podpisu zaufanego, plik po podpisaniu nie może być większy niż 10Mb.

9. Podpis osobisty to nie jest podpis odręczny.

10. Do oferty należy dołączyć:

    - Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
    - Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
    - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp - wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;
    - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 Pzp - wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenia odrębnie. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów Wykonawca dołącza także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 5 Pzp. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem, o którym mowa w art. 124 ust. 2 Pzp, w oświadczeniu podaje dane wymagane przez art. 273 ust. 2 Pzp, w tym numer i oznaczenie certyfikatu, nazwę podmiotu certyfikującego, okres ważności oraz zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału objętych certyfikatem;
    - oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 pzp (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia),
    - Załącznik nr 2 – Rozbicie ceny ryczałtowej

11. Oferta oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 i 5 Pzp, sporządzane są w postaci elektronicznej i opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z wymaganiami Pzp i przepisów wykonawczych.

12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

XIV. Termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **30 września 2026 roku, do godz. 12:00**

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 września 2026 roku., o godzinie 12:30.**

2. Otwarcie ofert jest niejawne.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

   4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
   4.2. cenach zawartych w ofertach
   4.3. okresie udzielonej gwarancji.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

   1.1. będącego osobą fizyczna, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
   g) przeciwko obrotom gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

   1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

   1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności

należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania sią o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

1.7. Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Zamawiający przewiduje fakultatywne wykluczenie Wykonawcy:
   2.1. na podstawie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy pzp.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia

1. Zamawiający, działając na podstawie art. 274 ust. 1 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

   1) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
   2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności

oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór stanowi zał. nr 7 do SWZ;

3) wykaz robót budowlanych (min. 1 robota) polegających na **budowie, przebudowie, rozbudowie budynku, o wartości robót nie mniejszej niż 500 000,00 zł** brutto wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot , na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ

Certyfikat wykonawcy: zgodnie z art. 124 ust. 2-4 Pzp w związku z art. 266 Pzp Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć ważny certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Posługiwanie się certyfikatem jest dobrowolne, a brak certyfikatu nie ogranicza udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie będzie żądał innych podmiotowych środków dowodowych w zakresie potwierdzonym certyfikatem, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1235, z późn. zm.). W razie powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do informacji objętych certyfikatem albo zawieszenia jego ważności Zamawiający postąpi zgodnie z art. 128a Pzp.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych w przypadkach określonych w art. 274 ust. 4 Pzp.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

4. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

   a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
   b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował niżej opisanymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1 punkt.

3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

   1) Cena oferty brutto – 60% - 60pkt
   2) Gwarancja – 40% - 40pkt

4. Liczba przyznanych punktów w ramach ww. kryteriów zostanie obliczona według wzoru:

   Ad. 1. Cena oferty (cena brutto podana w Formularzu ofertowym):

   $$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Ad. 2. Gwarancja na wykonane roboty

Wykonawca zobowiązany jest udzielić co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia.

Zamawiający przyzna punkty, jeśli zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji na wykonane roboty będzie dłuższy niż 36 miesięcy.

Górna granica udzielonej gwarancji na wykonane roboty wynosi 60 miesięcy.

Okres krótszy niż 36 miesięcy skutkuje niezgodnością oferty z warunkami zamówienia. Okres dłuższy niż 60 miesięcy będzie dla celów oceny traktowany jako 60 miesięcy.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w ramach tego kryterium:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ofert ocenianych}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 40\ \%$$

5. Punkty przyznane Wykonawcy w zakresie każdego z kryteriów zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

8. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach

10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

13. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

14. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 13, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umową w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umową w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest najpóźniej do dnia zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w innej postaci niż pieniężna, Zamawiający rekomenduje przesłanie projektu zabezpieczenia w celu jego akceptacji przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi sią do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi sią do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" pzp.

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

XXIV. Analiza zasadności podziału zamówienia na części

1. Działając na podstawie art. 91 ust. 2 Pzp, Zamawiający przeanalizował zasadność podziału zamówienia na części.
2. Zamówienie stanowi funkcjonalnie i technicznie jednolite przedsięwzięcie realizowane na jednym terenie. Poszczególne branże pozostają ze sobą ściśle powiązane technologicznie i harmonogramowo, w szczególności roboty ziemne, nawierzchniowe, sanitarne, elektryczne, technologia fontanny, montaż urządzeń oraz wykonanie zieleni. Podział zamówienia na części powodowałby konieczność koordynowania kilku wykonawców na tym samym placu budowy, ryzyko kolizji zakresów, trudności w jednoznacznym ustaleniu odpowiedzialności za wady na styku branż, zwiększone ryzyko opóźnień oraz wzrost kosztów organizacji i nadzoru.

Jednocześnie charakter oraz wartość zamówienia nie prowadzą do ograniczenia dostępu MŚP, które mogą uczestniczyć w realizacji jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub podwykonawcy..

XXV. Załączniki do SWZ

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - Załącznik Nr 1
- Rozbicie ceny ryczałtowej – Załącznik nr 2
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik Nr 3
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 4
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 5
- Wykaz robót – Załącznik nr 6
- Wykaz osób – Załącznik nr 7
- Dokumentacja techniczna – Załącznik nr 8.